

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

סימוכין: 0253703134

פרוטוקול 53/18

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה בתאריך 1.5.18

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה – יו"ר, א' זמיר, נ' אלנתן,
א' יוחנן וולק, י' המאירי, ג' שרעבי.

נעדרו ה"ה: צ' ברנד, מ' גיצין, א' טולקובסקי, י' כהן,
ר' לדיאנסקי, ד' להט, א' סולר.

נוכחו ה"ה: מ' לייבה, ע' אברהמי, מ' גילצר, א' פרץ, ע' סלמן,
ע' אהרוני, מ' אמברס, ל' בן-חמו, מ' בנימיני,
ל' ברזילי, ע' וינברג, ר' זיתוני, ד' חכם,
א' לוי, ש' מלמד, ג' קיסר, ח' פריד, ע' פרידלר, א' קטקו,
א' שוע, נ' שמואלי-מעודי, ע' שמיר.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו:

מס'
הסעיף

- (1311) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1.
(1312) תב"ר מבנה אשפה יהודה מרגוזה, עמ' 2.
(1313) תכנית פינוי בינוי מתחם עמק ברכה מערב – נחלת יצחק – הארכת התקשרות עם משרד הבינוי,
עמ' 2.
(1314) התקשרות עם חברת מוסדות חינוך לטובת הצטיידות אולמות ספורט, עמ' 2.
(1315) סמכויות חתימה על הזמנות וחוזים, עמ' 3.
(1316) אישור התקשרות עם תאגיד המים והביוב בהסכם לצורך פרסום מכרז משותף לפיתוח תשתיות
בתב"ע 3700 וליישומו, עמ' 4.
(1317) עדכון מורשי חתימה בשם עיריית ת"א- יפו לקבלת מענקים, עמ' 4.
(1318) שינוי תארי משרות – ועדת שדרוגים, עמ' 5.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

- (1319) אישור והסדר בין עיריית ת"א-יפו לרשות מקרקעי ישראל בדבר פרסום מכרז לניקוי קרקע וטיפול במי תיהום במתחם תע"ש השלום בדרך השלום (תכניות ת"א/2771 ותכנית ת"א/4491), עמ' 6.
- (1320) תגבור קרן ייצוב השקעות בשוק ההון, עמ' 8.
- (1321) התקשרות עם חב' יובל חינוך במסגרת פרויקט "לגדול ספורטיבי", עמ' 9.
- (1322) התקשרות עם מרכז הספורט הלאומי לקיום כנסי אתלטיקה קלה, עמ' 9.
- (1323) תעריפי אוטותל – חבילות מנוי לעסקים, עמ' 9.
- (1324) תל אופן- הנחות למנויי תל אופן, עמ' 10.
- (1325) תוספות בתב"ר, עמ' 10.
- (1326) פיתוח מתחם שפע טל – תיקון החלטה, עמ' 11.
- (1327) מתחם מד"א בזל – תיקון החלטה, עמ' 11.
- (1328) הפעלת מערך שירותים סוציאליים במועדוניות לילדים בסיכון – 2018, עמ' 12.
- (1329) הקמת בית ספר למחוננים במבנה חט"ב אליאנס, עמ' 12.
- (1330) אישור הסכם עם תאגיד המים והביוב להיפרדות והפסקת מתן שירותי גביה, עמ' 12.
- (1331) מתחם נמל יפו - תיקון החלטת ועדת כספים בקשר לתנאי חוזה חכירה בין עיריית ת"א-יפו לבין חברת אתרים בחוף תל אביב חברה לפיתוח אתרי תיירות בתל אביב יפו בע"מ, עמ' 13.
- (1332) דיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 14.
- (1333) פרויקט מלגות הדיור לשנת הלימודים תשע"ט, עמ' 15.
- (1334) שינוי תארי משרות, עמ' 15.
- (1335) תקציב רישום תלמידים – בקשה לשינוי דברי הסבר, עמ' 16.
- (1336) ייעוץ לבטיחות – בקשה לשינוי דברי הסבר, עמ' 16.
- (1337) אישור הסכם הלוואה כנגד שטר הון בין חברת מרכז הספורט הלאומי תל אביב בע"מ עיריית תל אביב יפו והוועד האולימפי, עמ' 16.
- (1338) התקשרות עם חברת מוסדות חינוך לביצוע עבודות שיפוץ, תוספות בנייה ובניה חדשה עבור אגף מבני ציבור, מינהל בת"ש, עמ' 17.
- (1339) רכש מתקני הפרסום העירוניים מסוג בילבורד, עמ' 17.
- (1340) סגירת תב"ר, עמ' 18.
- (1341) שינוי ארגוני במחלקה הטכנית ובמחלקת תכנון ובקרה באגף תברואה, עמ' 19.
- (1342) שינוי ארגוני ביחידת הרכב, עמ' 20.
- (1343) מכרז להקמת מעון עליזה והקמת מבנה לדיור מוגן – רחוב פיינשטיין, עמ' 22.
- (1344) תוכנית "נושמים לרווחה – עוצמה" באגף דרום, עמ' 22.
- (1345) תוכנית "גשר לעצמאות", עמ' 23.
- (1346) פנימיות יום, עמ' 23.
- (1347) הפעלת מועדוניית "גורקיי", עמ' 24.
- (1348) מעונות יום ברחוב בובליק ובוקשפן, עמ' 25.
- (1349) עדכון מסגרות סעיפי תמיכות, עמ' 25.
- (1350) תוכנית "ניידת רחוב", עמ' 26.
- (1351) משפחתונים בבית אלבר-פרץ חיות 38, עמ' 27.
- (1352) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 28.
- (1353) מחיקת חובות המגיעים לעירייה, עמ' 31.
- (1354) פרוטוקולי וועדת הנחות, עמ' 32.
- (1355) מקבץ תעריפים – עמ' 32.
- (1356) רשימה מס' 21 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 32.
- (1357) רשימה מס' 121 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 32.
- (1358) רשימה מס' 6 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 32.
- (1359) רשימה מס' 106 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 32.
- (1360) רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 33.
- (1361) רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 33.
- (1362) רשימה מס' 4 של העברות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018, עמ' 33.
- (1363) רשימה מס' 5 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018, עמ' 33.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1311) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה

**הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק
בעבודה נוספת מחוץ לעירייה .**

. העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה .

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איוש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
אדיר צדיקי	מינהל בינוי ותשתית	100	מרצה אוני' אריאל	2500	36
איתי חכמה	חטיבת תכנון ארגון ומערכות מידע	100	כתב תרבות אתר אינטרנט xnet ראשל"צ	800	36
אלקנה הילדסהימר	מינהל קהילה	98.5	מורה המרכז הלאומי לזהות זיכרון יעקב	950	12
יובל אגרט	מינהל קהילה	100	פסיכותרפיסט עצמאי	4000	36
שירה לבנת בן-זאב	מינהל שירותים חברתיים	50	עו"ס שירותי בריאות כללית ראשל"צ	3200	36
עמר גורדון	מינהל שירותים חברתיים	50	עו"ס מרכזים קהילתיים פ"ת	4000	36
רחל ביטון	מינהל שירותים חברתיים	100	הדרכה אוני' בר אילן	1270	36
ישראלה רוזי גיאת	מינהל החינוך	18	הדרכה עמותת אותות הרצליה	2500	24
רבקה אדרי	מינהל החינוך	77.65	רכזת מתנ"ס גבעת שמואל	5500	36
נעמה מועלם רוטבנד	מינהל החינוך	24	מנהלת פעילות "זמן איכות" ת"א מדריכה "עמותת אחריי" ת"א	2240 1200	36

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1312 תב"ר מבנה אשפה יהודה מרגוזה

ועדת כספים מיום 20.3.17 אישרה תב"ר בסך 1.5 מלש"ח להקמת מתקן אשפה של אגף התברואה ברח' יהודה מרגוזה, באמצעות חברת גני יהושע.

הוחלט לאשר תיקון טעות סופר, ביצוע הפרויקט יהיה באמצעות חברת אחוזות החוף. עמלת החברה 4%.

1313 תכנית פינוי בינוי מתחם עמק ברכה מערב – נחלת יצחק – הארכת התקשרות עם משרד הבינוי

ועדת כספים מספר 32\11 מיום 15.3.2011 החלטה 672 אישרה התקשרות עם משרד הבינוי והשיכון למתחם עמק ברכה מערב – נחלת יצחק.

משרד השיכון מממן 1.58 מלש"ח מסך הפרוייקט הפרוייקט, עיריית ת"א משתתפת בעלויות של 0.124 מלש"ח.

החוזה עם משרד הבינוי והשיכון פג בתאריך 8.12.17 וע"פ הנחיות משרד הבינוי יש להאריך את החוזה בעוד 6 שנים. במקביל נשלחה בקשה של מ"מ יו"ר ועדת המשנה לתכנון ובניה להאריך את תקופת האכרזה לתקופה של 6 שנים נוספות.

כל האמור הינו ללא משמעות כספית נוספת מעבר למה שאושר בהתקשרות המקורית.

הוחלט לאשר הארכת התקשרות עם משרד הבינוי והשיכון עד לתאריך 8.12.2023.

1314 התקשרות עם חברת מוסדות חינוך לטובת הצטיידות אולמות ספורט

מינהל קהילה מעוניין להתקשר עם חברת מוסדות חינוך לטובת רכישת ציוד וריהוט לאולם הספורט החדש אשר משמש את בית ספר גבעון ואת קאנטרי חשמונאים.

לאור העובדה שהקאנטרי מפעיל את האולם באמצעות חברת מוסדות חינוך, מוצע להתקשר עם החברה כאמור לעיל בסך של 300 אש"ח.

הני"ל מתוקצב במסגרת התקציב הבלתי רגיל.

הוחלט לאשר התקשרות עם חברת מוסדות חינוך, כאמור לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

סמכויות חתימה על הזמנות וחוזים (1315)

וועדת כספים מס' 10/14 מתאריך 3.7.14 אישרה החלטה בדבר מתן סמכויות חתימה על הזמנות וחוזים למנהלי אגפים, מנהלי מינהלים וסגני מנהלי מינהלים.

בוועדת כספים מס' 29/16 מתאריך 13.3.16 אושרה החלטה בדבר מתן סמכויות חתימה למנהלת אגף מחשוב ומערכות מידע על חוזים והזמנות עבודה ללא הגבלה בסכום, ואשרור מתן סמכות זהה למנהל אגף נכסים ולמנהל אגף רכש ולוגיסטיקה.

המצב כיום:

שובר תשלום		חווה		הזמנה		סכום ש"ח / חותם
ב"כ רה"ע	ב"כ גזבר	ב"כ רה"ע	ב"כ גזבר	ב"כ רה"ע	ב"כ גזבר	
				מנהל אגף	חשב	עד 141,200
		מנהל אגף	חשב			עד 305,900
מנהל אגף	חשב	מנהל מינהל / ס. מנהל מינהל	ס. גזבר ומנהל אגף חשבות / סגן מנהל אגף חשבות			עד 611,700
		מנכ"ל	גזבר			מעל 611,700

* בש"ח, לא כולל מע"מ. כל הסכומים מתעדכנים מעת לעת בהתאם לשינוי במדד המחירים לצרכן.

הוועדה מתבקשת לאשר מתן סמכות חתימה בשם רה"ע על חוזים, הזמנות ושוברי תשלום בדומה למנהל אגף, למנהלי יחידות עירוניות כמפורט להלן:

1. מנהל יחידת הרכב
2. מנהל הרשות לאיכות הסביבה
3. מנהל מוקד 106
4. מנהלת מחלקת הטקס והארועים
5. מנהל תכנון ובקרה בחטיבת התכנון
6. מנהל התכנון העירוני
7. מנהל קשרים בינלאומיים ומ. לקידום עסקים
8. מנהל מנהלת הידע העירוני
9. מנהל הרשות העירונית לקליטת עליה

הוחלט לאשר סמכויות חתימה על הזמנות וחוזים, כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1316) אישור התקשרות עם תאגיד המים והביוב בהסכם לצורך פרסום מכרז משותף לפיתוח תשתיות בתב"ע 3700 וליישומו

במסגרת פיתוח תב"ע 3700 (להלן: "התכנית") ע"י העירייה, פועל מינהל בת"ש לפרסום מכרז לפיתוח התשתיות בתחום התכנית. עבודות פיתוח התשתיות שעתידות להתבצע בתוכנית כוללות, בין היתר, בנוסף לתשתיות הסלילה והתיעול, גם תשתיות מים וביוב. עלות כלל העבודות מוערכת בכ-500 מיליון ש"ח, כ-100 מיליון ש"ח מתוכן עבור עבודות מים וביוב, באמצעות מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "התאגיד"), בעלותן יישא התאגיד.

לאור החפיפה בין עבודות פיתוח התשתיות הנ"ל בתוואי השטח בתוכנית ועל מנת לייעל את ביצוע העבודות ולחסוך בעלויות ובזמן, וכמקובל במקרים מסוג זה, המכרז שיפורסם הינו מכרז משותף לעירייה ולתאגיד לצורך בחירת קבלן משותף שיבצע את כלל עבודות הפיתוח הנדרשות בפרויקט הנ"ל, לרבות עבודות המים והביוב.

לאור הנחית הממונה על תאגיד המים והביוב, והפרשנות שהוא מעניק להוראת סעיף 26 לחוק תאגידים מים וביוב, התשס"א-2001, על העירייה והתאגיד להגיש לממונה הסכם, המעגן את עיקרי התחייבויותיהם בנוגע לפרסום המכרז המשותף, ולקבל את אישור הממונה להסכם.

לאור האמור, מתבקשת הוועדה לאשר את התקשרות העירייה בהסכם עם התאגיד לצורך פרסום מכרז משותף לפיתוח התשתיות בתוכנית, במסגרתו ייבחר קבלן אחד לביצוע כלל עבודות הפיתוח בתוכנית, על בסיס קריטריונים של מחיר ואיכות, ובמסגרתו ייחתמו הסכמים נפרדים של העירייה והתאגיד עם הקבלן הזוכה, ובהתאמה, בין היתר, הוראות למתן ערבות בנקאית נפרדת לתאגיד ולעירייה, ביטוחים נפרדים, ניהול ופיקוח נפרד, תקופת בדק נפרדת וכיו"ב.

לאור האמור, הוחלט הוועדה לאשר את התקשרות העירייה עם תאגיד המים והביוב בהסכם לצורך פרסום מכרז משותף לפיתוח תשתיות בתב"ע 3700, וכמפורט לעיל.

1317) עדכון מורשי חתימה בשם עיריית ת"א- יפו לקבלת מענקים

עיריית ת"א יפו מקבלת מענקים מגופים שונים כגון משרדי ממשלה, גופים ציבוריים, מפעל הפיס וכו'. לצורך מימוש המענקים יש צורך בהעברת מסמכים כספיים שונים כגון: בקשות למענקים, דיווחים שונים לקבלת החזרים ומסמכי סטטוס שונים. ועדת כספים 51/18 מיום 5.2.18 אשרה עדכון מורשי חתימה.

מוצע בזאת לעדכן את רשימת מורשי החתימה כדלקמן:

קבוצה א'- בשם ראש העירייה

1. מר רון חולדאי, ראש העירייה
2. מר מנחם לייבה, מנכ"ל העירייה
3. מר רובי זלוף, משנה למנכ"ל ומנהל חטיבת התפעול
4. מר ערן אברהמי, סמנכ"ל תכנון ארגון וממ

קבוצה ב'- בשם גזבר העירייה:

1. מר משה גילצר, גזבר העירייה
2. מר ערן פרידלר, מנהל אגף תקציבים וכלכלה
3. מר גל קיסר, מנהל מחלקת תקציב פיתוח

קבוצה ג'- בשם מהנדס העירייה

1. מר עודד גבולי, מהנדס העיר
2. מר אוריאל לוי, מנהל אגף מבני ציבור
3. מר ליבוי לייבו, סגן מנהל האגף לתפעול
4. מר אלכסנדר רויטמן, סגן מנהל המחלקה לתחזוקת מבנים

הוחלט לאשר עדכון מורשי חתימה לקבלת מענקים, כמפורט לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1319) אישור והסדר בין עיריית ת"א-יפו לרשות מקרקעי ישראל בדבר פרסום מכרז לניקוי קרקע וטיפול במי תיהום במתחם תע"ש השלום בדרך השלום (תכניות ת"א/2771 ותכנית ת"א/4491)

מתחם תע"ש מגן ממוקם בשכונת נחלת יצחק, בתל אביב-יפו, בשטח של כ-43,000 מ"ר, תחום בדרך השלום מזרחה, רחוב עליית הנוער ממזרח, ובמבני תעסוקה קיימים מצפון וממערב, הידוע גם כחלקות 3, 9, 10 בגוש 6150, חלקה 1 בגוש 6154, חלקות 127, 445, 446, 543, 547 בגוש 7093 ו- חלקות 28, 33, 100, 101 בגוש 7094 (להלן-"המתחם").

כתוצאה מפעילות תעשייה צבאית במתחם לאורך השנים, נוצר זיהום הן בקרקע והן במי התהום הכוללים בין היתר: מומסים מוכלרים, מתכות כבדות, ציאניד ותוצרי הלוואי שלהם. עיריית תל אביב-יפו (להלן-"העירייה") ורשות מקרקעי ישראל (להלן-"רמ"י") כבעלים של המקרקעין פועלים מזה תקופה ארוכה לקידום תכנית המתאר המקומית, "תע"ש השלום תא/4491" (להלן-"התב"ע החדשה"), לפיה, בין היתר, יוקמו במתחם מבני מגורים, תעסוקה, שימושים למסחר ולמתקנים הנדסיים, מבני ציבור, שצ"פ וכיוצא בזה.

על מנת לאפשר את פיתוח המתחם מכח התב"ע, לרבות לצורך שיווק הקרקע במספר שלבים למטרת בניה של כ-1,097 יחידות דיור, בשטח עיקרי כולל של כ-95,000 מ"ר, שטחי תעסוקה בשטח עיקרי כולל של כ-4,900 מ"ר, שטחי מסחר בשטח עיקרי כולל של כ-2000 מ"ר ומבני ציבור, נקבע בהוראות התב"ע תא/2771 "תע"ש השלום" (להלן-"התב"ע הישנה"), כי על העירייה ורמ"י לבצע תכנית משולבת לשאיבה וטיפול במי התהום ובגזים הרעילים העולים מהם וקבלת אישור רשות המים על ביצועה והפעלתה.

לצורך עמידת הצדדים בתנאי התב"ע הישנה ו-התב"ע החדשה בטיפול במזהמים, פועלות העירייה ורמ"י לפרסום מכרז בינלאומי פומבי, שיפורסם על ידי העירייה, לצורך הטיפול במי התהום במתחם לשם הרחקת המזהמים והפחתת ריכוזיהם בשיטות טיהור שונות (להלן-"המכרז").

במסגרת הפרויקט ולצורך קידומו העירייה ורמ"י סיכמו על אופן שווק ופרסום המכרז שיבוצע ע"י העירייה לרבות ניהול ופיקוח על התהליך עד סיומו כאשר ביצוע התשלומים ומועדם עבור העסקת קבלן הביצוע התשתיתי שיוזכה במכרז ומכח הוראות המכרז לרבות היועצים לביצוע המכרז, כל צד בהתאם לזכויותיו בקרקע (עירייה-24% /רמ"י-74%) והכל בהתאם לפירוט העלויות כמתואר להלן (להלן-"העלויות"). הואיל והשתתפות רמ"י בעלויות אושרו בועדת פרויקטים של רמ"י מיום 20.12.2017 מתבקש עתה אישור ועדת הכספים בעירייה למתווה המכרז לרבות לעלויות המתוארות להלן ומועדי התשלום.

העבודות במכרז - במסגרת המכרז יבוצעו, בין היתר, העבודות כדלהלן:

- **טיפול מקומי (In Situ) -** טיפול במי התהום במוקד הזיהום באתר עצמו על בסיס הזרקת תוספים לצורך הפחתת ריכוזי המזהמים עד לערך סף שנקבע. שטח מתחם הטיפול הינו כ-24 דונם וצפויים להיות מוקמים בו מעל 70 קידוחי הזרקה שאליהם יוזרקו החומרים שישמשו לפירוק הזיהום.
- **שאיבה -** שאיבה מתמשכת של מי התהום ממוקד הזיהום שטופל בשלב הראשון וסביבתו באמצעות שלושה קידוחי הפקה שיוקמו במבנים תת קרקעיים עם כל חיבורי החשמל וההתקנות הנדרשות. המים הנשאבים יוזרמו מהקידוחים הנ"ל לצנרת זמנית שתיפרס בשטח המטופל עד לגבול המתחם ומשם לקו צנרת ייעודי שאינו כלול בהיקף האספקה למכרז זה שיתחבר לצנרת הביוב של האיגודן ברחוב יגאל אלון בסמוך למיקום הקודם של מחלבת טרה.

מנגנון המכרז -

- **מנגנון פרס -** עמידה ביעדי רמות הזיהום לאחר סבב הזרקה ראשון (אבן דרך שלישית כמתואר בנספח ה') יתומרץ הקבלן ב"פרס" בסך של 1.5 מיליון ₪ (סה"כ כ-4.5% מהתשלום המגיע לקבלן עפ"י אומדן של כ-34 מליון ₪ לשני סבבי הזרקה). במקרה האמור ידרש סבב שני ולא יתבצע תשלום עבורו. תמריץ זה ישולם לקבלן גם אם יתבצע סבב הזרקה שני, כאשר התנאי היחיד לקבלתו הינה עמידה ביעדי רמות הזיהום לאחר סבב הזרקה ראשון.

• **מנגנון פיצוי מוסכם (קנס) -**

א. בגין כל חודש איחור בהשלמת אבן דרך כמפורט בטבלה להלן, ינוכה מהתשלום המגיע לקבלן סכום מוסכם בסך של 200 אש"ח (או סכום יחסי בגין איחור הקצר מחודש ימים).

ב. אי עמידה ביעדי רמות הזיהום לאחר סבב ההזרקה השני (אבן דרך רביעית) יגרם לניכוי סכום הפיצוי המוסכם בהתאמה לרמת הזיהום בסוף השלב, דהיינו- ככל שרמת הזיהום קרובה לערכי היעד כך יקטן סכום הפיצוי המוסכם כאשר הפיצוי המוסכם המקסימלי יהיה בסך 1.5 מיליון ₪ מהתשלום המגיע לקבלן (סה"כ כ-4.5% מהתשלום המגיע לקבלן עפ"י אומדן של כ-34 מליון ₪ לשני סבבי הזרקה).

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

**1319) אישור והסדר בין עיריית ת"א-יפו לרשות מקרקעי ישראל בדבר פרסום מכרז לניקוי קרקע וטיפול
במי תיהום במתחם תע"ש השלום בדרך השלום (תכניות ת"א/2771 ותכנית ת"א/4491) (המשך)**

העלויות-

- **תכולת הבסיס-** תכולת הבסיס תהיה מורכבת משני סבבי הזרקה, לרבות תכנון מפורט, ביצוע קידוחים וסבבי ניטור במהלך התקופה. כמו כן תיכלל בתכולת הבסיס הקמת התשתיות למערכת ההפקה (קידוחים, צנרת, ציוד שאיבה וציוד נלווה).
- העלות המוערכת לתכולת הבסיס היא כ- **34 מיליון ₪**. 30 מיליון ₪ לסבב הזרקה ראשון שכולל תכנון וקידוח וכ-4 מיליון ₪ לסבב הזרקה שני. העכבון מסך התשלומים המגיעים לקבלן במתווה זה, כמתואר במנגנון הקנס לעיל עומד על כ-6.7 מיליון ₪.
- תכולה אופציונלית – ככל שיהיה צורך בניטור נוסף לאחר שני סבבי הזרקה, תבוצע האופציה לפי תמחור שיקבע ע"י המזמין. לפי תשלום של 3,500 ₪ לניטור של קידוח בודד. העלות המוערכת היא כ- **0.5 מיליון ₪**.
- בנפרד מתכולת המכרז ולאחריו, יישאבו המים המזוהמים ויזרמו לשפד"ן לתקופה של כ-20 שנים. עלויות שאיבת והזרמת המים (בהנחת פטור מהיטל הפקה בלבד וללא הליך הטיפול במתקן הנפרד) מוערכות בסך של כ- 100 מיליון ₪.
- מובהר כי גובה הסכומים המצוינים לעיל הינם הסכומים שאושרו עד כה על ידי העירייה ורמ"י ומכוחם ערכו את טיוטת המכרז.

ביצוע התשלום-

רמ"י מתחייבת במסגרת הסכם שיתוף פעולה שעתיד להיחתם בין הצדדים (להלן- "**הסכם שיתוף הפעולה**"), להעביר לעירייה את אחוז השתתפותה בעלויות המכרז המתוארים לעיל, תוך 12 ימים ממועד שליחת הודעת העירייה לרמ"י בדבר ההשלמה הצפויה של פעולות המציע מכח המכרז המקנה לו את קבלת התשלום ע"פ אבן הדרך הרבולנטית בהתאם לטבלת אבני דרך כמתואר כדלהלן:

העברת עלויות המכרז בהתאם לאבני הדרך:

אבן דרך	תיאור אבן הדרך	מועד ביצוע העברת הכספים	שיעור מעלות הפרויקט
1	תכנון- אבן דרך זאת תושלם לאחר השלמת התכנון המפורט, אישורו וקבלת כל האישורים הנדרשים לקדיחת קידוחי ההזרקה והניטור.	חודש 7 ממועד חתימת ההסכם מכח המכרז	20%
2	הקמת בארות הזרקה וניטור- * סיום ביצוע קידוחי ההזרקה והניטור עפ"י התכנון המפורט ואישור רשות המים. * סיום ניטור הקרקע והגשת דו"ח תוצאות הכולל עדכון תכנית ההזרקות, במידת הצורך, ואישורו ע"י רשות המים	חודש 13 ממועד חתימת ההסכם מכח המכרז	30%
3	סבב הזרקה ראשון- * השלמת קידוחי ההפקה והצנרת המחברת בין הקידוחים ובין נקודת הסילוק (חודש 24, לאחר סבב הזרקה ראשון ולפני סבב הזרקה שני). * השלמת סבב הזרקות ראשון (חודש 25). * השלמת סבבי הניטור הנדרשים, הגשת דו"ח מסכם הזרקות וניטור ואישורו ע"י רשות המים (חודש 26). * השלמת מבחני ההפקה (חודש 26.5). * הגשת דו"ח מסכם סבב הזרקה ראשון לרשות המים (חודש 27). * אישור דו"ח מבחני הפקה ע"י רשות המים (חודש 28).	חודש 28 ממועד חתימת ההסכם מכח המכרז	40%
4	סבב הזרקה שני- * השלמת סבב הזרקות שני (חודש 42) * השלמת סבבי הניטור הנדרשים (חודש 43). * השלמת מבחני ההפקה (חודש 43.5). * הגשת דו"ח מסכם סבב הזרקה שני ומבחני הפקה לרשות המים (חודש 44). * אישור דו"ח סבב הזרקה שני ומבחני הפקה ע"י רשות המים (חודש 45).	חודש 45 ממועד חתימת ההסכם מכח המכרז	10%
		ס ה " כ	100%

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

**1319) אישור והסדר בין עיריית ת"א-יפו לרשות מקרקעי ישראל בדבר פרסום מכרז לניקוי קרקע וטיפול
במי תיהום במתחם תע"ש השלום בדרך השלום (תכניות ת"א/2771 ותכנית ת"א/4491) (המשך)**

הועדה מתבקשת לאשר:

- פרסום מכרז בינלאומי פומבי על ידי העירייה לצורך הטיפול במי התהום במתחם לשם הרחקת המזוהמים והפחתת ריכוזיהם בשיטות טיהור שונות עפ"י המתווה המפורט לעיל תוך השתתפות העירייה ורמ"י בעלויות המכרז, כל צד בהתאם לזכויותיו בקרקע (עירייה-24% / רמ"י-74%), כאשר היקף ההרשאה של העירייה הינו: 8,640,000 ₪ + מע"מ בשיעור 17% = 10,108,800 ₪ **כולל מע"מ** והכל בהתאם לפירוט העלויות ומועדי תשלומם כמתואר בתקציר הועדה לעיל.
- רשות מקרקעי ישראל העבירה לעירייה התחייבות כספית, מס' פרויקט 17023 מועדת פרויקטים מיום 20.12.2017, להשתתפותה בהוצאות המכרז על סך 32,034,600 ₪ כולל מע"מ, לכיסוי ואישור חלקה בפרויקט.
- משך תקופת ההתקשרות הינו בין 36 חודשים ל-48 חודשים.

הוחלט לאשר

1. פרסום מכרז בהתאם למתווה המוצג לעיל.
2. תקצוב חלקה של העירייה בפרויקט בסך של כ- 10.1 מיליון ₪ כולל מע"מ במימון קרן מקרקעין ותקצוב חלקה של רמ"י בסך 32.034 מיליון ₪.
3. בהתאם לעקרונות התשלומים בהתאם לאבני דרך תעביר רשות מקרקעי ישראל הרשאת תשלומים לעירייה החתומה ע"י מורשי החתימה מטעם רמ"י בגין השתתפותם בעלות המכרז.

1320) תגבור קרן ייצוב השקעות בשוק ההון

וועדת כספים 12/14 מיום 28.10.14 אשרה הקמת קרן לייצוב השקעות בשוק ההון והחליטה להעביר לקרן זו 15 מיליון ₪ מקרן התייעול.

הוחלט לאשר משיכת כספית בסך 20 מיליון ₪ בשנת 2017 מקרן התייעול לקרן ייצוב השקעות בשוק ההון לטובת תגבור הקרן.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1321) התקשרות עם חב' יובל חינוך במסגרת פרויקט "לגדול ספורטיבי"

רשות הספורט בשיתוף המחלקה לגני ילדים בעיריית תל אביב יפו מפעילה את פרויקט "לגדול ספורטיבי" מזה כ-19 שנה באמצעות חברת יובל חינוך – תאגיד עירוני.

בשנת הפעילות תשע"ח הפרויקט מקיף כ-190 כיתות גן.

המחלקה לספורט מבקשת להתקשר עם חב' יובל חינוך בסכום של 20 אש"ח לשם קיום 10 מפגשי סוף שנה לסיכום התכנית בגנים נבחרים.

לאור האמור הוחלט לאשר התקשרות עם חברת יובל חינוך כאמור לעיל בסך של כ-20 אש"ח.

הנ"ל במסגרת תקציב רשות הספורט.

1322) התקשרות עם מרכז הספורט הלאומי לקיום כנסי אתלטיקה קלה

רשות הספורט במסגרת תכנית העבודה השנתית מקיימת מדי שנה מס' אירועי ספורט באצטדיון האתלטיקה הקלה בהדר יוסף.

האצטדיון מופעל ע"י מרכז הספורט הלאומי.

הוחלט לאשר התקשרות עם מרכז הספורט הלאומי לטובת שלושה כנסי אתלטיקה קלה בסך של 17,000 ₪ לילדי בתי ספר עירוניים.

הנ"ל במסגרת תקציב רשות הספורט.

1323) תעריפי אוטותל – חבילות מנוי לעסקים

על פי המלצת הרשות לפיתוח כלכלי וכדי לקדם ולעודד שימוש של המגזר העסקי במיזם שיתוף הרכבים מוצע לאשר חבילות מנויים לעסקים המגלמות הנחה בתעריפי דמי המנוי כמפורט להלן:

סוג המנוי:	מנוי עד 8 נהגים	מנוי עד 20 נהגים
דמי מנוי חודשיים	99 ₪	199 ₪
עלות לדקת שימוש	1 ₪	1 ₪

התעריפים אינם כוללים מע"מ.

ראש העירייה הבהיר שמטרת הצעה זו להוזלת תעריפי מנוי לחבילות לעסקים הינה לעודד הגעת עובדים לעבודה באמצעות תחבורה ציבורית.
לבקשת חברת המועצה אופירה יוחנן וולק תיבדק האפשרות להכיל הסדר זה גם על עובדי עיריית ת"א – יפו.

הוחלט לאשר חבילות מנויים לעסקים בתעריפי האוטותל, כמפורט לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1324 תל אופן- הנחות למנויי תל אופן

בכדי לעודד הרשמת מנויים לשירות, לאחר פתרון בעיית הונדליזם של מנעולי האופניים, וכתוצאה מכך הגדלת זמינות האופניים בשטח, מוצע לאשר מתן הנחות למנויים כדלקמן:

1. לקוחות חדשים - כל מנוי שנתי חדש יקבל את החודש הראשון ללא עלות. מנוי ל 13 חודשים במחיר של 12 חודשים. ההטבה תנתן פעם אחת ללקוח.
 2. שימור מנויים קיימים – מנויים קיימים לקראת סוף המנוי שלהם אשר לא מעוניינים לחדש את המנוי, יוצע להם תוספת של 1-2 חודשים במידה ויאריכו את המנוי שלהם (כלומר החודש ה-13 וה-14 ינתנו בחינם). ההטבה תנתן פעם אחת ללקוח.
- במידה וההטבות הנ"ל לא ישיגו את מטרתן, בסמכות מנכ"ל הרשות לפתוח כלכלי ובאישור מנכ"ל העירייה להפסיק את ההטבות.

הוחלט לאשר הנחות למנויי תל אופן, כמפורט לעיל.

1325 תוספות לתב"ר

מוצע לאשר תוספות לתב"ר לטובת פרויקטים שאושרו ע"י ועדת כספים ומועצת העירייה, כמפורט להלן:

שם הפרוייקט	התקציב המבוקש	מקור מימון
שיווק זכויות העירייה במתחם בית הנערה – הוד השרון באמצעות הרשות לפיתוח כלכלי	2.4 מלש"ח	קרן מקרקעין
שיווק זכויות העירייה במגרש 3 – יד אליהו, באמצעות הרשות לפיתוח כלכלי	2 מלש"ח	קרן מקרקעין

התשלום לרשות בכפוף לקבלת התמורות מהפרוייקט.

הוחלט לאשר תוספות לתב"ר, כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1326) פיתוח מתחם שפע טל – תיקון החלטה

מתחם שפע טל מהווה את חלקה הצפוני של שכונת מונטיפיורי ההיסטורית, המתחם הינו חלק מאזור מפותח המצוי צפונית למרכז עזריאלי המהווה אזור מסחר ועסקים מרכזי בתל אביב בשטח כולל של כ- 36 דונם. דרומית למתחם ובצמוד לו אזור תעסוקה מלאכה ומשרדים. עיריית תל אביב יפו הינה בעלת זכויות במתחם שפע טל כאשר בתחום המתחם קיים מגרש בשטח של כ- 8.8 דונם בצד צפון מערבי של המתחם, המהווה את בית הספר מכס פיין, מגרש שטח של כ- 6 דונם בצד הדרום מזרחי של המתחם המהווה את בית הספר עירוני ח', וכן מגרש בשטח של כ- 8 דונם המשמש כמתחם לוגיסטי של העירייה וכן מגרש המשמש לתעשייה ומשרדים בשטח כולל של כ- 7.3 דונם בצד הדרומי של המתחם בנוסף כולל המתחם שטחים ציבוריים פתוחים ודרכים. מדובר בשטחים בבעלות העירייה בחלקות: 28-6 בגוש 7106. בהתאם להחלטת מועצת העירייה מיום 22.07.2001 אושרה הרשות לפיתוח כלכלי כמנהלת הפרויקט מטעם אגף נכסי העירייה לבחינת אפשרות פיתוח מתחם שפע טל לצורך הכנת תב"ע חדשה לשינוי יעוד המתחם לאזור עירוני מעורב והבאת הפרויקט למימוש ולרבות הדברות לפינוי החוכרים.

נכון למועד פניה זאת הוכנה תכנית בניין עיר חדשה שנדונה בוועדה המקומית לתכנון ולבניה לשינוי ייעוד המתחם לאזור עירוני מעורב בתחומו יבנו 4 מגדלים שיכללו שטחי מסחר, משרדים ומגורים, מבני ושטחי ציבורי.

שכר טרחת הרשות נקבע ב-2001 כדלהלן:

בגין חלק התמורה של עד 10 מיליון דולר ארה"ב – שיעור של 4% מהתמורה בפרויקט
בגין חלק התמורה של 10 מיליון דולר ארה"ב ועד 25 מיליון דולר ארה"ב – שיעור של 3% מהתמורה בפרויקט
בגין חלק התמורה שמעל 35 מיליון דולר ארה"ב – בשיעור של 2% מהתמורה בפרויקט

מוצע לתקן את שכ"ט הרשות ואופן ניהול הפרויקט כדלקמן:

- א. התמורה אשר תקבל הרשות בגין טיפולה בפרויקט יעמוד על סך $200,000 + cost$ ₪.
- ב. ה $cost$ מוערך ב 4 מיליון ₪ בתוספת מע"מ כחוק.
- ג. העירייה תטפל בניהול המו"מ מול החוכרים לרבות שווי התמורות וקביעת העקרונות.
- ד. שאר סעיפי חוזה המסגרת בין הרשות לפיתוח כלכלי לבין העירייה יישארו על כנם.
- ה. לתמורה שתשולם לרשות יתווסף מע"מ כחוק.

לאור האמור הוחלט לאשר תוספת לתב"ר במימון קרן מקרקעין בסך של 4.920 מלש"ח.

1327) מתחם מד"א בזל – תיקון החלטה

עיריית תל אביב יפו הינה הבעלים של חלקה 265 בגוש 6957 בשטח של כ- 2,581 מ"ר הממוקמת בין הרחובות רחוב אלקלעי במערב רחוב אשתורי הפרחי במזרח, רח' השל"ה בצפון וכיכר וחניון בזל בדרום (להלן: "החלקה").

החלקה מוכרת למד"א לתקופה של 49 שנה מיום 1.4.1972 + אופציה ל- 49 שנים נוספות. על החלקה בנוי בניין בן 3 קומות מעל קומת קרקע וקומת מרתף. המבנה משמש כתחנת מגן דוד אדום. החלקה מיועדת למגורים ונכללת בתחום תכנית תא/3616 א. בהתאם להחלטת מועצת העירייה מיום 14.03.2004 אשר אישרה את החלטת ועדת כספים מיום 02.03.2004 אושרה הרשות לפיתוח כלכלי כמנהלת הפרויקט מטעם אגף נכסי העירייה לפינוי מתחם המוכר למד"א, להשביחו על דרך שינוי תכנית בניין עיר ולשווקו במצב התכנוני החדש. שכר טרחת הרשות נקבע ב-2004 כדלהלן – שיעור של 4% מהתמורה בפרויקט
בתאריך 12.03.2018 נחתם הסכם בין העירייה לבין מד"א בדבר פינוי המתחם.

אגף נכסי העירייה מבקש לקדם את שיווק המתחם באמצעות הרשות לפיתוח כלכלי.

מוצע לתקן את שכ"ט הרשות ואופן ניהול הפרויקט כדלקמן:

- א. התמורה אשר תקבל הרשות בגין טיפולה בפרויקט יעמוד על סך $200,000 + cost$ ₪.
- ב. ה $cost$ מוערך ב 700 אש"ח בתוספת מע"מ כחוק.
- ג. העירייה תטפל בניהול המו"מ מול החוכרים לרבות שווי התמורות וקביעת העקרונות.
- ד. שאר סעיפי חוזה המסגרת בין הרשות לפיתוח כלכלי לבין העירייה יישארו על כנם.
- ה. לתמורה שתשולם לרשות יתווסף מע"מ כחוק.

**לאור האמור הוחלט לאשר תוספת לתב"ר במימון קרן מקרקעין בסך של 1.1 מלש"ח.
התשלום לרשות בכפוף לקבלת התמורות מהפרויקט.**

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1328 הפעלת מערך שירותים סוציאליים במועדוניות לילדים בסיכון - 2018

עמותת לילך מפעילה החל משנת 2001 בשיתוף עם מינהל השירותים החברתיים בעיריית ת"א יפו 6 מועדוניות הפועלות במבנים שהעירייה הקצתה לטובת הנושא. במסגרת המועדוניות נוטלים חלק כ-100 ילדים בגילאי 12-3 הנמצאים במצבי סיכון. מאחר ומדובר על ילדים בסיכון אנו מעוניינים לרכוש שירותים סוציאליים לילדים והוריהם מעמותת לילך על מנת לאפשר שילוב אופטימלי של הילדים במועדוניות ותמיכה סוציאלית למשפחותיהם. רכישת השירותים הינה בגין העסקת עו"ס ע"י העמותה בעלות כוללת של 150,000 ש"ח. שירות זה הינו שירות חיוני לטובת הילדים ומשפחותיהם תושבי העיר. שילוב הילדים במועדוניות אכן מונע לעיתים קרובות הוצאות הילדים מחוץ לביתם.

לאור האמור, הוחלט לאשר:

1. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 בסך 150,000 ש"ח מסעיף שונות 01/761930/797/9 לסעיף מועדוניות אינטנסיביות – לילך 01/843340/882/8. העברה כלולה ברשימת העברות המוגשת לאישור ועדה זו.
2. הגדלת התקשרות עם עמותת לילך בסך 150,000 ש"ח להפעלת השירות הנ"ל לשנת 2018.

1329 הקמת בית ספר למחוננים במבנה חט"ב אליאנס

ועדת הכספים 49/17 מיום 18/12/17 וישיבת מועצה 63 מיום 25/12/17 אישרו תקציב של 0.5 מלש"ח עבור התאמת מבנה אורט גאולה לבית ספר למחוננים.

לאור שינוי בהחלטת המינהל יוקם בית ספר למחוננים במבנה חט"ב אליאנס.
הוחלט לאשר השינוי המבוקש.

1330 אישור הסכם עם תאגיד המים והביוב להיפרדות והפסקת מתן שירותי גביה

העירייה מעניקה לתאגיד המים והביוב, מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "התאגיד") שירותים לגביית חובות צרכנים, בהתאם להסכם מיום 10.01.2010, אשר צורף להסכם להקמת התאגיד. מועצת הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "רשות המים") פרסמה בשנת 2014 כללים - כללי תאגידי מים וביוב (התקשרות חברה עם רשות מקומית לביצוע גבייה), התשע"ד-2014, (להלן: "הכללים"). הכללים קובעים הוראות שונות להתקשרות תאגיד מים וביוב בהסכם למתן שירותי גבייה עם רשות מקומית, לרבות גובה התמורה שתשולם ע"י התאגיד לרשות המקומית. בכללים נקבעה הוראת שעה, אשר תוקפה הוארך, ומכוחה תוקף הסכם הגבייה של העירייה עם התאגיד הוארך, בשינויים מסויימים, עד ליום 31.12.2018.

בהתאם לכתב התחייבות שנמסר לרשות המים לצורך הארכת הוראת השעה הנ"ל, עליו חתמו העירייה והתאגיד ביום 16.11.2016, התחייבו הצדדים להעביר לממונה על תאגידי המים והביוב טיוטת הסכם להמשך מתן שירותי גבייה על ידי העירייה בהתאם לכללים, ולחילופין - הסכם חתום להעברת שירותי הגבייה מהעירייה לתאגיד.

לפיכך, מתבקשת הועדה לאשר את התקשרות העירייה בהסכם היפרדות והפסקת מתן שירותי גביה, לפיו החל מיום 01.01.2019 יסתיים הסכם הגביה והאחריות לביצוע גביית חובות התאגיד תחול על התאגיד. יצוין, כי ככל שיוסכם על מתן שירותים נוספים לתאגיד שאינם שירותי גבייה, ייחתמו הסכמים נפרדים עם התאגיד, לאחר קבלת אישור מוסדות העירייה המוסמכים.

לאור האמור, הוחלט לאשר הסכם עם תאגיד המים והביוב בהסכם להיפרדות והפסקת מתן שירותי גביה החל מיום 01.01.2019, וכמפורט לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1331) מתחם נמל יפו - תיקון החלטת ועדת כספים בקשר לתנאי חוזה חכירה בין עיריית ת"א-יפו לבין חברת אתרים בחוף תל אביב חברה לפיתוח אתרי תיירות בתל אביב יפו בע"מ

בישיבת ועדת כספים שהתקיימה ביום 11.12.2017 אושרה, בין היתר, החלטה מס' 1173 שעניינה "מתחם נמל יפו – אישור חוזה חכירה והסכם ניהול בין עיריית ת"א – יפו לבין חברת אתרים..." (להלן: "ההחלטה").

במסגרת ההחלטה אושרה החכרתם (בשלמות) של מחסנים 1 ו-2 בנמל יפו לחברת אתרים בתנאים המפורטים בהחלטה.

הואיל ובתחומו של מחסן מס' 1 נמסר לחברת חשמל שטח מסוים (של 59.8 מ"ר) לצורך חדר שנאים וכן נמסר למשטרת ישראל שטח מסויים (של 68 מ"ר) לצורך תחנת שיטור קהילתית, נדרש לתקן את הגדרת המוכר במחסן 1.

בנוסף, בעקבות עיכוב בהעברת הבעלות של מחסן 2 (ממדינת ישראל לעירייה), נדרש לבצע תיקון החלטה באשר לתנאי תשלום דמי החכירה בגין מחסן זה כדלקמן:

בגין קבלת רשות שימוש ניהול והפעלה של מחסן מס' 2 לתקופה של 24 שנים ו-11 חודשים תשלם אתרים לעירייה דמי חכירה בשיעור מדורג כדלקמן:

1. בגין עשרים וארבע (24) חודשי השכירות הראשונים, לא תשלם אתרים דמי חכירה לעירייה.
2. ככל שאתרים לא תסיים את שיפוץ מחסן 2 בתוך 24 חודשים, תוכל העירייה להאריך את תקופת הגרייס ב-12 חודשים נוספים או עד לתום שיפוץ מחסן 2 לפי המאוחר. ככל שלא יסתיימו העבודות בתום 3 שנים מיום חתימת חוזה החכירה מסיבות שאינן תלויות באתרים, יוכלו הצדדים לסכם על גרייס שלישי.
3. בשנה הפעילות המסחרית הראשונה של מחסן 2 תשלם אתרים לעירייה 3% בתוספת מע"מ מסך מחזור ההכנסות של מחסן 2.
4. בשנה הפעילות המסחרית השנייה של מחסן 2 תשלם אתרים לעירייה 4% בתוספת מע"מ מסך מחזור ההכנסות של מחסן 2.
5. בשנה הפעילות המסחרית השלישית של מחסן 2 תשלם אתרים לעירייה 5% בתוספת מע"מ מסך מחזור ההכנסות של מחסן 2.
6. בשנה הפעילות המסחרית הרביעית של מחסן 2 תשלם אתרים לעירייה 6% בתוספת מע"מ מסך מחזור ההכנסות של מחסן 2.
7. החל משנת הפעילות המסחרית החמישית של מחסן 2 ועד לתום תקופת החכירה תשלום אתרים לעירייה 7% בתוספת מע"מ מסך מחזור ההכנסות של מחסן 2. מוסכם כי מחזור ההכנסות של אתרים אינו כולל רכיב של דמי ניהול שתקבל אתרים מהעירייה בגין ניהולו של מחסן 2.

בהתאם לאמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר תיקון הגדרת המוכר כך שהמוכר יהווה את מחסן מס' 1 למעט שטח מסויים של 68 מ"ר בקומה השנייה ולמעט חדר שנאים בגודל של 59.8 מ"ר בקומה הראשונה. בנוסף מתבקשת הועדה לאשר את תנאי תשלום דמי החכירה בגין החכרת מחסן 2 כמפורט בסעיפים 1 – 7 לעיל.

מחליטים

1. מאשרים תיקון הגדרת המוכר כך שהמוכר יהווה את מחסן מס' 1 למעט שטח מסויים של 68 מ"ר בקומה השנייה ולמעט חדר שנאים בגודל של 59.8 מ"ר בקומה הראשונה.
2. מאשרים את ההסדר בין עיריית ת"א-יפו לחברת אתרים בדבר השימוש במחסן 2 לתקופה של 24 שנים ו-11 חודשים וכן את תנאי תשלום דמי החכירה של מחסן 2 כמפורט בסעיפים 1 – 7 לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1332) דיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים. בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חבריה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור:

1. חברת אתרים מבקשת את אישור המועצה לפרסום המכרזים בנכסים כמפורט להלן:

תקופת התקשרות	סטטוס נכס	שטח צמוד (מ"ר)	שטח גלריה (מ"ר)	שטח מקורה (מ"ר)	מיקום	נכס
5+5	מושכר	195		130	נמל תל אביב	פיר 23 יחידות 1,2,3,4,5
5+5	מושכר		85	159	יריד המזרח	מבנה 11 יחידה 11
5+5	מושכר			111	יריד המזרח	מבנה 1 יחידות 17, 18

2. חברת אתרים מבקשת את אישור הועדה לקביעת זוכים במכרזים בנכסים כמפורט להלן:

תקופת התקשרות	סטטוס נכס	שטח צמוד (מ"ר)	שטח גלריה (מ"ר)	שטח מקורה (מ"ר)	מיקום	נכס
5+5	נבחר זוכה - תומר מור, מאיה קרבט ועומר גורן או חברה שתוקם בבעלותם	70		402	צפון נמל תל אביב	מבנה 27 יח' e1
5+5	נבחר זוכה - אסף טימר בע"מ			310	יריד המזרח	מבנה 16 יח' 2+3

הוחלט לאשר:

1. לחברת אתרים יציאה למכרז לנכסים לעיל כמפורט בסעיף 1.
2. לחברת אתרים להתקשר עם הזוכים במכרזים לעיל כמפורט בסעיף 2.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1333) פרויקט מלגות הדיור לשנת הלימודים תשע"ט

מלגות הדיור מיועדות לסטודנטים הלומדים במוסדות להשכלה גבוהה בתל אביב-יפו לסיוע בשכר דירה באיזורים מסויימים בדרום העיר וביפו, וזאת כנגד מעורבות חברתית ותרומה לקהילה. הפרויקט פועל בהצלחה החל משנת 2011, וזו תהיה שנתו השמינית. התמיכה בדיור ניתנת על פי קריטריונים הנקבעים על ידי ועדת ההיגוי המשותפת לעירייה ולמוסד האקדמי הרלוונטי. הנושא מנוהל באמצעות קרן תל אביב יפו, ולהן חלוקת הסכומים המתוכננת לשנה זו:

850,000 ₪ לסטודנטים הלומדים באוניברסיטת תל אביב כנגד מציינג של אוניברסיטת תל אביב בסכום זהה.
750,000 ₪ לסטודנטים הלומדים במכללה האקדמית תל אביב יפו, כנגד מציינג של המכללה בסכום זהה.
46,800 ₪ לסטודנטים הלומדים בסמינר הקיבוצים כנגד מציינג של המכללה בסכום זהה.
3,200 ₪ - בלתי צפוי מראש.

*יתכנו שינויים בחלוקת המלגות בין מוסדות הלימודים בהתאם לניצול בפועל של המלגות ובכפוף לעדכון ההסכמים עם המוסדות.

הוחלט לאשר:

1. הארכת ההתקשרות עם אוניברסיטת ת"א לשנה"ל תשע"ח בסך 850,000 ₪ באמצעות קרן תל אביב.
2. הארכת ההתקשרות עם המכללה האקדמית תל אביב יפו בסך 750,000 ₪ באמצעות קרן תל אביב.
3. הארכת ההתקשרות עם סמינר הקיבוצים לשנה"ל תשע"ח בסך 46,800 ₪ באמצעות קרן תל אביב.
4. העברה תקציבית בסך 1,650,000 ₪ כלולה ברשימת העברות המוגשת לאישור וועדה זו.

1334) שינוי תארי משרות

ועדת הכספים מתבקשת לאשר את השינויים הבאים:

בלשכת מנהלת מינהל החינוך:
ממשרת עוזר תאום ובקרה ל- עוזר ומנהל לשכה
ממשרת מנהל לשכה ל- ע. מנהל ומרכז פניות
ממשרת סגן מנהל המינהל ל-מנהל בינוי ופיתוח

במטה מנהל הכספים:
ממשרת "מנהל תחום בכיר פרויקטים" למשרת "מנהל תחום בכיר פרויקטים רוחביים"
ממשרת "מנהל לוגיסטיקה ומשק" למשרת "מנהל רכש ולוגיסטיקה"
ממשרת "עוזר לנושאים מנהליים" למשרת "עוזר תכנון ובקרה"
ממשרת "בוחרן חיובים" למשרת "בקר סריקה"
ממשרת "נציג גבייה בכיר" למשרת "בקר סריקה"

באגף גבייה ארנונה:
ממשרת "נציג גבייה בכיר" למשרת "נציג גבייה שטח בכיר".

השינויים בתחולה החל מאמצע מאי 2018.
לשינויים הנ"ל אין משמעות תקציבית

הוחלט לאשר השינויים כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1335) תקציב רישום תלמידים – בקשה לשינוי דברי הסבר

מוצע לאשר שינוי דברי הסבר בסעיף 01-8117-783 "רישום תלמידים" באופן שהתקציב יכלול גם ביצוע הכשרות של נציגי השירות ומשובים וסקרי שביעות רצון ופעולות נוספות הקשורות לרישום ככל שידרשו, כל זאת במסגרת התקציבית המאושרת.

הוחלט לאשר שינוי דברי הסבר כמפורט לעיל.

1336) ייעוץ לבטיחות – בקשה לשינוי דברי הסבר

מוצע לאשר שינוי דברי הסבר בסעיף 01-931110-752-4 – "ייעוץ לבטיחות" עפ"י הפירוט הבא: ההקצבה מיועדת להעסקת ייעוץ חיצוני לצורך מתן ייעוץ לבטיחות בנכסי העירייה. העסקת יועצים תתאפשר גם באמצעות חברת עזרה וביצרון".

הקצבה זו במסגרת התקציב המאושר.

הוחלט לאשר שינוי דברי הסבר כמפורט לעיל.

1337) אישור הסכם הלוואה כנגד שטר הון בין חברת מרכז הספורט הלאומי תל אביב בע"מ עיריית תל אביב יפו והוועד האולימפי

חברת מרכז הספורט הלאומי תל אביב בע"מ (להלן: "החברה"), שהינה בבעלות משותפת של העירייה והוועד האולימפי בחלקים שווים, מבקשת להקים מגרש כדורסל חיצוני 3X3 בסך כולל של 3 מיליון ₪ (להלן: "הפרויקט").

החברה פנתה לעירייה וביקשה כי תעמיד לרשותה הלוואת בעלים בסכום כולל של 2 מיליון ₪, ללא הצמדה וריבית, כנגד שטר הון, שיונפק על ידי החברה, למטרת מימון והקמת הפרויקט בשטח מרכז הספורט, השלמת המימון תהא ממקורות התאגיד.

העירייה תעמיד את סכום הלוואה כך שהחברה תוכל למשוך את הסכום המאושר בהתאם להתקדמות הביצוע של הפרויקטים, בהתאם לנוהל הפרויקטים העירוני, כל פרויקט לפי תקציבו. שטר ההון יעמוד בעינו לפחות חמש שנים או עד לפירוק החברה מרצון ו/או על ידי בית המשפט ו/או במקרה בו החברה תבצע, מרצון או שלא מרצון, הסדר כולל עם נושיה או כל הסדר אחר. מתן שטר ההון לא ישנה את מבנה האחזקות בחברה או יקנה לעירייה זכות למניות נוספות בחברה. לא תהא דרישה מהוועד האולימפי להעמיד הלוואה בסכום זהה לידי החברה. במידה שיעמיד הלוואה בהתאמה, אזי שטר ההון יתבטל וכספי הלוואות יהיו על חשבון הון מניות. אם יבוצע שיערוך כלשהו של שווי מרכז הספורט אזי במניין הנכסים וההתחייבויות של מרכז הספורט לצורך שיערוך חלקו של הוועד האולימפי לא יובאו בחשבון הלוואה או חלק יחסי משווי הפרויקט אשר יוקמו, במימון כספי הלוואה מטעם העירייה.

אין באמור בהחלטה זו, או בהסכם שייחתם על פיה או בשטר ההון שיונפק על ידי החברה, כדי לגרוע או לוותר על טענה מטענותיהם הקנייניות של העירייה, החברה או הוועד האולימפי ו/או כל טענה אחרת מכל סוג או מין הנוגעים לשטח מרכז הספורט או זכויות הנטענות על ידי הצדדים בקשר עימו, לרבות טענות בת.א. 58537-02-16.

הוחלט לאשר מתן הלוואת בעלים לחברה בסכום של 2 מיליון ₪, ללא הצמדה וריבית, כנגד שטר הון, שיונפק על ידי החברה, למטרת מימון הקמת פרויקטים בשטח מרכז הספורט. מקור המימון העירוני יהא קרן היטל השבחה.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1338 התקשרות עם חברת מוסדות חינוך לביצוע עבודות שיפוץ, תוספות בנייה ובניה חדשה עבור אגף מבני ציבור, מינהל בת"ש

מינהל בת"ש מבקש לאשר התקשרות עם חברת מוסדות חינוך לביצוע עבודות במוסדות חינוך. תיאור מקוצר של העבודות: עבודות שיפוץ, שיקום, איטום, הסבה ותוספות בנייה, בניה חדשה בבתי ספר, גני ילדים, שירותי רווחה, מקלטים וכו'.

התקציב המוצע לפרויקטים יאושר במוסדות העירייה המוסמכים מעת לעת. מקור המימון נכלל/ יכלל ברשימת ההעברות בתב"ר. חברת מוסדות חינוך בעלת ניסיון בפרויקטים דומים. עמלת החברה תעמוד על 4%

הוחלט לאשר התקשרות עם חברת מוסדות חינוך, כאמור לעיל.

1339 רכש מתקני הפרסום העירוניים מסוג בילבורד

לרשות לפיתוח כלכלי הסכם עם חברת רפיד ויז'ן להתקנה תפעול תחזוקה ומתן זכויות פרסום על מתקני פרסום מסוג בילבורד. לאור סיום תקופת ההסכם הקיים עם חבבת רפיד ויז'ן. בחודשים הקרובים צפויה הרשות לפיתוח כלכלי לצאת בפרסום מכרז חדש. מתקני הבילבורד הקיימים הינם בבעלות רפיד ויז'ן, ומצבם מאפשר לעשות בהם שימוש גם לתקופת המכרז החדש.

הרשות לפיתוח כלכלי העבירה חוות דעת לפיה הקטנת העלות למתמודדים במכרז צפויה להביא לדמי זיכיון גבוהים יותר, ועל כן קיים יתרון כלכלי לרכוש את המתקנים וזאת עד למחיר של 16,100 ₪ כולל מע"מ למתקן, סכום כולל של עד 850,000 ש"ח כולל מע"מ בגין כל המתקנים.

הוחלט לאשר:

1. רכישת המתקנים בסכומים אשר צוינו לעיל.
2. העברה תקציבית בתב"ר מסעיף 02-076902-000/9 " שונות" לסעיף 02-099111-200/5 "הרשות לפיתוח כלכלי" בסך 850,000 ש"ח.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

סגירת תב"ר (1340)

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

יתרת תקציב למחיקה	עודף/גרעון בסיומ*	ביצוע		מקור מימון	תקציב / תכנון		שנת תקציב	מספר בקשה	נושא
		הוצאות	הכנסות		הוצאות	הכנסות			
1,000,000	0	0	0	קופת יפו	1,000,000	1,000,000	2017	17422	קרצוף וריבוד-רח' שניצלר 02-074244-013-4
716,458	716,458	4,683,542	5,400,000	הלוואות	5,400,000	5,400,000	2011	1110ה	מנהל כספים- מעבר לבית קרדן 02-061314-815-1
391,202	0	1,408,798	1,408,798	היטל השבחה	1,800,000	1,800,000	2011	11538	אח' החוף- העתקת פסל גוטמן 02-099111-058-8
271,271	0	20,228,729	20,228,729	היטלי פיתוח	20,500,000	20,500,000	2013	1321	שיקום מסעות ומדרכות 2013 02-074252-100-8
147,805	147,805	6,352,195	6,500,000	הלוואות	6,500,000	6,500,000	2012	1232	רכישת רכבים וציוד ייעודי 2012 02-071210-228-1
3,427	0	496,573	496,573	היטלי פיתוח	500,000	500,000	2010	10436	אח' החוף- תשתיות היקפיות- חניון הבימה 02-099111-038-4

סה"כ: 2.5 מלש"ח

* העודף יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.

הוחלט לאשר סגירת התב"רים כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1341 שינוי ארגוני במחלקה הטכנית ובמחלקת תכנון ובקרה באגף תברואה

במסגרת רה ארגון במחלקה הטכנית ובמחלקת תכנון ובקרה באגף תברואה נכללו הקמת 4 משרות חדשות, שדרוג משרות ושינוי תואר משרה ל-25 משרות.

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר את השינויים הארגוניים הבאים בתחולה מתאריך 15/5/2018:

1. הקמת 4 משרות קבועות חדשות כדלקמן:

- מטה אגף תברואה – 1 משרת "מתאם מידע לניהול פסולת".
- מחלקה טכנית – 1 משרת "רכז מחקר ופיתוח", 2 משרות "רכז כלי אצירה".

2. שינוי תואר משרה ל-25 משרות כדלקמן:

מס"ד	מצב קיים	מצב מוצע
מס"ד	תואר משרה	תואר משרה
מס"ד	כמות	כמות
1	מזכירה	מתאם מידע
2	מתאם פרויקטים/טכנאי ייצור	מנהל תחום תחזוקה
3	רכז מפרטים ותחזוקה	רכז תחזוקה
4	ראש צוות בכיר	מפקח עבודות מתכת
5	מנהל תחום רישוי ותכנון כלי אצירה	מנהל תחום בכיר רישוי ותכנון כלי אצירה
6	מתאם פרויקטים/טכנאי ייצור	רכז תכנון כלי אצירה
7	מתאם פרויקטים/טכנאי ייצור	מהנדס לתכנון ורישוי
8	מרכז מערך לוגיסטי	מנהל תחום בכיר מתחמים ומשק
9	מפ"ט	מנהל מחסן
10	עוזר תכנון ובקרה	מתאם מידע
11	מנהל פרויקטים בכיר	מנהל תחום בכיר מידע בקרה ופרמיות
12	מנהל פרויקטים	מנהל תחום תכנון ניקיון
13	ראש צוות	מתאם התקשרויות ומעקב
14	ראש צוות	מנהל תחום מחזור
15	מתאם פרויקטים / טכנאי ייצור	מנהל תחום תכנון פינני אשפה

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

16	מתאם פרויקטים / טכנאי ייצור	1	רכז מידע, תיאום ובקרה	1
17	פועל ניקיון	1	מתאם מידע ושירות	1
18	פועל ניקיון	1	מנהל משק	1
19	מנהל יחידת פרויקטים לפיתוח	1	מנהל תחום בכיר מיחזור וניהול פסולת	1
20	מנהל תכנון ובקרה	1	מנהל תחום מכרזים והתקשרויות	1
21	מנהל יחידה לשירותי תחזוקה ובינוי	1	מנהל תחום בכיר תחזוקה ופיתוח	1
22	מפקח עבודה – עבודות מתכת	1	מפקח עבודה	1
23	מפקח עבודה – בינוי ואחזקת מבנים	1	מפקח טמוני קרקע	1
24	מנהל עבודה ראשי	1	מפקח עבודות מתכת	1

התקציב יוסדר במסגרת תקציב העירייה המועדכן לשנת 2018, ובמסגרת רשימת העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל המובאת לאישור בוועדה זו.

יישום השינויים בכוח אדם בכפוף להנחיות משרד הפנים.

הוחלט לאשר שינוי ארגוני במחלקה הטכנית ובמחלקת תכנון ובקרה באגף תברואה, כמפורט לעיל.

1342 שינוי ארגוני ביחידת הרכב

במסגרת רה ארגון ביחידת הרכב נכללה הקמה של 3 משרות חדשות, שדרוג משרות ושינוי תואר משרה של 25.5 משרות.

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר את השינויים הארגוניים הבאים ביחידת הרכב החל מתאריך 6/2018:

1. הקמת 3 משרות קבועות חדשות כדלקמן:

- 1 מכונאי
- 2 בוחני רכב

2. שינוי תואר משרה ל-25.5 משרות כדלקמן:

מצב קיים		מצב מוצע
תואר משרה	מס' משרות	תואר משרה
עוזר מינהלי	1	עוזר לנושאים מינהליים
מזכירת יחידת הרכב	1	מתאם מידע שירות ובקרה
מנהל תחום תכנון ובקרה	1	מנהל תכנון בקרה ואיכות
מנהל עבודה א'	1	עוזר תיאום ובקרה
אחראי רישום	1	ממונה מנהלה ומשק
מנהל המוסך העירוני	1	מנהל יחידת המוסך העירוני
מפקח רכב בכיר	1	מנהל תחום רכב

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

פועל מקצועי	1	מכונאי
חשמלאי רכב/מנהל עבודה	1	חשמלאי
מכונאי רכב/מנהל עבודה	1	מנהל מחסן
מנהל אחזקה ולוגיסטיקה	1	מנהל יחידת בוחני רכב
רכז הסכמי ליסינג/בוחר רכב	1	מנהל תחום בוחני רכב
רכז הסכמי ליסינג/בוחר רכב	1	בוחר רכב בכיר
מפקח רכב מנהל רישוי צמ"ה / מנהל עבודה	1	בוחר רכב בכיר
מפקח רכב/מנהל עבודה	2	בוחר רכב
מפקח רכב	1	בוחר רכב
מנהל עבודה	1	בוחר רכב
עוזר תכנון ובקרה	1	מתאם מידע שירות ובקרה
מנהל צי הרכב	1	מנהל יחידת צי הרכב העירוני
מנהל משרד הובלה ורכז צי הרכב	1	מנהל תחום הובלה ורכז צי הרכב
רכז רכב שירות	1	רכז רכב שירות עירוני
מחסנאי בכיר	1	אחראי שירותי רכב עירוני
מנהל יחידת חשמל	1	אחראי חשמל
מפקח רכב / מנהל עבודה	1	מכונאי
פועל מקצועי	0.5	נהג

יישום השינויים בכוח אדם בכפוף להנחיות משרד הפנים.

הסדרת התקציב במסגרת רשימת העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל מובאת לאישור וועדה זו.

הוחלט לאשר שינוי ארגוני ביחידת הרכב, כמפורט לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1343) מכרז להקמת מעון עליזה והקמת מבנה לדיור מוגן – רחוב פיינשטיין

העירייה הינה הבעלים הרשום בשלמות של חלקה 211 בגוש 6631 בייעוד ציבורי, בהתאם לתכנית מתאר מקומית מפורטת צ' - תכנית לשטחים ציבוריים ומוסדות ציבור.

אגף נכסי העירייה מבקש לקדם פרויקט באמצעות חברת עזרה וביצרון במסגרתו יפורסם מכרז פומבי לתכנון הקמה בנייה והפעלה של דיור מוגן בשטח של כ- 21,000 מ"ר (להלן: הדיור המוגן) וכן לבניית מבנה למעון שיקומי לנוער ע"ש עליזה בגין אשר יופעל על ידי העירייה בשטח של 18,000 מ"ר.

המכרז יפורסם עם פרוגרמה ותכניות מפורטות להקמת מעון עליזה בגין, כן יצורף למכרז מפרט בסיסי להקמת הדיור המוגן.

המפרטים יצורפו נספחים למסמכי המכרז.

תקופת החכירה תהא ל 49 שנים + אופציה להארכה לעירייה ל 49 שנים נוספות.

המשתתף במכרז יתחרה על גובה דמי החכירה אשר ישולמו לעירייה זאת בנוסף להקמת מעון עליזה.

הוחלט לאשר כדלקמן:

- א. אגף נכסי העירייה הינו מנהל הפרוייקט.
- ב. קידום המכרז מכרז פומבי לתכנון הקמה בנייה והפעלה של דיור מוגן ולבניית מבנה למעון עליזה בגין וכן הפיקוח על ההקמה ייעשה באמצעות חברת עזרה וביצרון.
- ג. התמורה אשר תקבל עזרה וביצרון בגין טיפולה בפרוייקט יעמוד על סך $200,000 + \text{cost}$ ₪ בתוספת מע"מ כחוק.
- ד. ה cost מוערך ב 700 אש"ח ₪ בתוספת מע"מ כחוק.
- ה. מוצע לאשר תב"ר בסך 1.05 מיליון ₪ במימון קרן מקרקעין.

1344) תוכנית "נושמים לרווחה – עוצמה" באגף דרום

תוכנית "נושמים לרווחה בעוצמה" מיועדת להקמת מרכז "עוצמה" הבא לסייע לאנשים החיים בעוני ובהדרה ומתקשים במיצוי זכויות ושילוב בקהילה.

כיום, מרכז "עוצמה" פועל באגף מזרח במימון מלא של משרד הרווחה והשירותים החברתיים. לאור החשיבות של השירות, משרד הרווחה והשירותים החברתיים הרחיב את השירות ומאפשר הקמת מרכז "עוצמה" גם באגף דרום.

המרכז באגף דרום ייתן מענה לכ-200 לקוחות בודדים בטווחי גילאים 65-18 ומשפחות.

העלות השנתית המוכרת ע"י משרד הרווחה לתוכנית זו היא 255,000 ש"ח לתקציב פעולות ובנוסף-2.25 משרות חולפות ע"פ הפירוט הבא:

0.5 עו"ס משפחה

0.5 עו"ס נושמים לרווחה

0.5 עו"ס מיצוי זכויות

0.75 משרה עובד תעסוקה

בנוסף, המשרד מקצה 2 משרות מלווים שיועסקו באמצעות עמותת "פעמונים" במסגרת התקשרות של המשרד עם העמותה.

התוכנית תופעל החל מ-6/2018 במימון מלא של משרד הרווחה בסך 346,000 ש"ח ובנוסף מימון עירוני בסך 15,000 ש"ח בגין הפרש שכר בין העלות המוכרת ע"י משרד הרווחה לעלות בפועל.

לפיכך הוחלט לאשר:

1. מתווה התוכנית בהתאם לפירוט לעיל.
2. הסדרת התקציב לתוכנית הנ"ל נכללת ברשימת העברות והתוספות המוגשות לאישור ועדה זו.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1345 תוכנית "גשר לעצמאות"

תכנית "גשר לעצמאות" היא תוכנית לטיפול בצעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות ומשפחות אומנה) שהינם חסרי עורף משפחתי. במסגרת התוכנית מקבלים צעירים וצעירות סיוע והכוונה של מבוגר בשילוב של מגורים בדירה, לימוד כישורי חיים בסיסיים, עזרה בהתנהלות כלכלית, סיוע ברכישת מקצוע, התנהלות חברתית וכו'. התוכנית מופעלת במימון משרד הרווחה בהתאם לתעריף למושם בסך 2,652 ש"ח לחודש ובאמצעות 3 עמותות שנבחרו במכרז שפורסם ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (עמותת "ילדים בסיכוי", עמותת "SOS" ועמותת "אור לשלום").

התוכנית כוללת דירות בפריסה ארצית ובכלל זה גם בעיר ת"א יפו. המשרד הנחה כי התוכנית תחל ב-1/2018 לפי המתווה כדלקמן:

1. צעירים ששהו בדירות טרם מועד השתתף המשרד באחזקתם - מימון מלא של המשרד.
 2. צעירים חדשים שיצורפו לתוכנית - השתתף של משרד הרווחה 75% ועירייה 25% מהתעריף.
- בעיר ת"א יפו יש 8 צעירים ששהו בדירות לפני 1/2018 ו-2 חניכים שצפויים להצטרף לתוכנית החל מ-6/2018. לפיכך, השתתפות משרד הרווחה בסך 283,000 ש"ח והשלמת המימון העירוני בשיעור 25% מהעלות עבור 2 חניכים חדשים שצפויים להיכלל בתוכנית הינה בסך 9,000 ש"ח.

לפיכך הוחלט לאשר:

1. תוספת תקציבית לשנת 2018 בסך 283,000 ש"ח בסעיף הכנסה 01/34532/936/9 טיפול בנוער ובצעירים ובסעיף הוצאה 01/84360/787/8 תוכנית "גשר לעצמאות".
2. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 בסך 9,000 ש"ח מסעיף 01/84110/794/8 עתודה להתייקריות לסידורים מוסדיים לסעיף 01/84360/787/8 תוכנית "גשר לעצמאות".

1346 פנימיות יום

פנימיית יום הינה שירות קהילתי בתוך מסגרת פנימייה, המעניקה מעטפת טיפולית לילדים במצוקה וסיכון, מספקת מענה כולל לצרכיו של הילד ובמקביל פועלת לשיפור וחיזוק המסוגלות ההורית והתא המשפחתי, כל זאת על מנת לצמצם הוצאת הילד למסגרות חוץ ביתיות.

מזה 10 שנים פועלת פנימיית יום המונה 15 ילדים במסגרת פנימיית גבעת הוד במתחם תל ברוך. לאור הצורך בקהילה והצלחת מודל העבודה פנה מינהל השירותים החברתיים בשיתוף עם מינהל החינוך בבקשה לפתוח קבוצה נוספת של מסגרת זו.

פנימיית יום פרויקט הממומן ע"י משרד הרווחה 75% ומימון עירוני 25% מהעלות המוכרת ע"י המשרד.

בבסיס התקציב הרגיל לשנת 2018 מתקצב במינהל שירותים החברתיים סך של 863,000 ₪ (סכום של 754,000 ש"ח במימון 75% משרד הרווחה ו-25% עירייה ובנוסף מימון עירוני בגין הסעות בסך 109,000 ש"ח).

לאחרונה החליט משרד הרווחה להפעיל את פנימיות היום במתווה חדש הכולל גם עדכון תעריף בהתאם. לפי המודל החדש, העלות המוכרת של המשרד להפעלת פנימייה הינה בסך 950,000 ש"ח (השתתף המשרד בשיעור 75% ועירייה בשיעור 25% מהעלות). סה"כ העלות המוכרת להפעלת 2 פנימיות הינה בסך 1,900,000 ש"ח.

עלות הפעלה שנתית בפועל ל-2 פנימיות 2,190,000 ₪ (כולל תקורה לחברת יובל חינוך). משרד הרווחה ישתתף בסך של 1,426,000 ש"ח המהווים 75% מהעלות המוכרת על ידו. המימון העירוני השנתי הנדרש הינו בסך 764,000 ש"ח.

לשם הפעלת הפנימיות במודל החדש החל מ-9/2018 מתבקש מימון עירוני בסך 150,000 ש"ח (הסכום בניכוי השתתפות הפנימייה ממקורותיה בסך 20,000 ₪).

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1346 פנימיות יום (המשך)

לפיכך הוחלט לאשר החל מ-9/2018:

1. הגדלת התקשרות עם חב' יובל חינוך בסך 472,000 ש"ח בגין הפעלת פנימיות יום.
2. תוספת תקציבית לשנת 2018 בסך 287,000 ₪ בסעיף הכנסה 345310/931/8 "סידור ילדים בפנימיות" לסעיף 01/84320/782/6 "פנימיית יום".
3. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 מסעיף 01/76193/797/9 "שונות" בסך 150,000 ₪ לסעיפים הבאים:
95,000 ש"ח – לסעיף 01/84320/782/6 "פנימיית יום".
55,000 ש"ח – לסעיף 01/81332/867/2 "הוצאות פנימיית יום – יובל חינוך".
4. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 בסך 36,000 ש"ח מסעיף 01/84320/783/7 הסעות לפנימיית יום לסעיף 01/81332/867/2 "הוצאות פנימיית יום – יובל חינוך".
5. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 בסך 382,000 ₪ מסעיף 01/81337/999 "החזר מאגף הרווחה לפנימיות" לסעיפים הבאים:
א. 01/81334/867/3 "מזון – יובל חינוך" סך של 7,000 ₪
ב. 01/81332/867/2 "הוצאות פנימיית יום – יובל חינוך" סך של 375,000 ₪

1347 הפעלת מועדונית "גורקי"

- מועדונית "גורקי" מיועדת לתת מענה לילדים לכיתות א'-ג' עם בעיות התנהגות מבתי ספר לחינוך מיוחד ביפו, בשעות אחר הצהריים 5 ימים בשבוע.
- עד סוף שנת 2017 המועדונית הופעלה ע"י אגודת "יד ביד" וכללה גם את השתתפות האגודה בסך 205,000 ₪ ומימון עירוני במסגרת התוכנית הלאומית בסך של 194,000 ש"ח.
- עם סיום התקשרות עם האגודה, מינהל שירותים החברתיים מבקשים להפעיל את התוכנית ע"י מח' אכפ"ת – מנהל החינוך, באמצעות חב' מוסדות החינוך.
- עלות ההפעלה השנתית של המועדונית (כולל 5% תקורה לחברת מוסדות חינוך) הינה 432,000 ש"ח.
- התקציב כולל העסקת כ"א : 0.85 משרה אם בית, 1 משרת רכזת (עו"ס), 0.5 משרה מדריך ו-0.25 משרה עובד פרא רפואי ותקציב פעולות עבור חוגים, הזנה, קייטנת קיץ ואחזקת המועדונית.
- עלות הפעלת התוכנית החל מ-8/2018 הינה בסך 180,000 ש"ח (כולל תקורה 5% לחברת מוסדות החינוך). לצורך הפעלת המועדונית יידרש שיפוץ והצטיידות בעלות חד פעמית בסך 300,000 ש"ח.
- לשאלת חברת המועצה אופירה יוחנן וולק הבהירה מנהלת מינהל השירותים חברתיים כי מדובר במועדונית ל-12 ילדים עם צרכים מיוחדים ביפו אשר תופעל ע"י מחלקת אכפ"ת במינהל החינוך באמצעות חברת מוסדות חינוך. מועדוניות מסוג זה פועלות בשכונת התקווה ובשכונת שפירא, נערכת בדיקה לאומדן צרכים הנדרש למענה טיפולי מסוג זה.

לאור האמור, הוחלט לאשר:

1. התקשרות עם חב' מוסדות החינוך בסך 180,000 ש"ח להפעלת המועדונית החל מ-8/2018.
2. השתתף מינהל שירותים חברתיים מתוקצבת בבסיס התקציב הרגיל לשנת 2018 בסעיף 01/84360/851/8 "תוכנית לאומית לילדים ולנוער בסיכון".
3. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 בסך 180,000 ש"ח מסעיף 01/81473/855/02 "החזר מנהל שירותים חברתיים - מועדונית גורקי" לסעיף 01/81473/855/7 "מועדונית גורקי".
4. העברה בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 בסך 300,000 ש"ח (כולל תקורה לחברת מוסדות חינוך) לטובת שיפוץ והצטיידות המועדונית מסעיף 02/076902/000/9 "שונות" לסעיף 02/0811532/000/5 "מועדונים לקידום נוער"

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1348 מעונות יום ברחוב בובליק ובוקשפן

ועדת כספים בישיבתה מיום 14.1.14 ומיום 3.3.15 אישרה תוספת תקציב במימון אגף מעונות יום במשרד התמ"ת למעונות יום לילדים בגילאי 0-3 בסך 3,561 אש"ח ברחוב בוקשפן ו 4,452 אש"ח ברחוב בובליק.

עיריית תל אביב התקשרה עם משכ"ל לקידום תכנון המעונות הללו.

בשל אי עמידה בתנאי המשרד לבקשת התמיכה של הגשת היתר בנייה במועד שנקבע והתקשרות עם קבלן לביצוע הבינוי במועד שנקבע, עיריית תל אביב קיבלה הודעה של ביטול ההרשאות שניתנו לעירייה עבור מעונות אלה.

לצורך הגשה מחודשת לתמיכה חדשה מהממשלה לתכנון ובינוי מעונות אלה עיריית תל אביב צריכה להגיש היתר בנייה.

לאור האמור הוחלט:

1. להתקשר עם חברת אחוזות החוף (במקום ההתקשרות עם משכ"ל) לטובת תכנון הקמת המעונות עד לשלב היתר הבניה.
2. ביטול התקציב במימון משרד התמ"ת.
3. תוספת תקציב לטובת תכנון חדש והוצאת היתר בנייה בסך 1.3 מיליון ₪ ובמימון היטל השבחה.

1349 עדכון מסגרות סעיפי תמיכות

להלן עדכון מסגרות התמיכות, בהתאם לאישור וועדת תמיכות. חלוקת התמיכות תהיה על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:

יתרות בתקציב הרגיל לשנת 2017:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2018 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב 2018 מעודכנת (אלפי ש"ח)
01.7613.812/3	תמיכות לכיסוי מיסים בריאות ורווחה	2,450	-100	2,350
01.8251.811/4	תמיכה חד פעמית-מוסדות אמנות ותרבות	3,130	-110	3,020
01.8251.819/3	תמיכות לכיסוי מיסים-מוסדות אמנות	5,178	-51	5,127
01.8299.813/1	תמיכות מיסים-גופי ספורט	820	-65	755
סה"כ		11,578	-326	11,252

תקציב הרגיל לשנת 2018:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2018 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב 2018 מעודכנת (אלפי ש"ח)
01.8299.815/3	תמיכות חד פעמיות - ספורט	555	+645	1,200
סה"כ		555	+645	1,200

**הוחלט לאשר: עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל.
בהתאם יעודכן התקציב הרגיל.**

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1350 תוכנית "ניידת רחוב"

תכנית "ניידת רחוב" מיועדת לאיתור נוער בסיכון בשעות הערב והלילה המאוחרות ברחבי העיר. במסגרת התוכנית יינתן מתן סיוע, ליווי ותיווך ע"י צוות מקצועי של עו"ס ורכזי ההתנדבות. התוכנית מוכרת ע"י משרד הרווחה המשתתף בשיעור של 75% מהעלות המוכרת. הניידת תפעל 3 פעמים בשבוע במרכז תל אביב – יפו. התוכנית מרחיבה תוכנית קיימת שנקראת "אכפת גם בלילה" ומתוקצבת במינהל החינוך במסגרת תקציב "אכפת".

הפעלת התוכנית באמצעות חב' מוסדות חינוך החל מ- 7/2018, תכלול העסקת 0.5 משרת מנהל ניידת, 0.25 משרת רכז התנדבות, 0.5 משרת רכז ערב ו-0.5 עו"ס, וכן תקציב פעולות עבור הדרכה הכשרה ואחזקת רכב. כל שינוי בתמהיל ההקצבה יועבר לאישור משרד הרווחה.

עלות שנתית להפעלת התוכנית כ- 270,000 ש"ח ובנוסף תקורה לחב' מוסדות חינוך בשיעור של 5% בסך 12,000 ₪ (עבור ההפעלה בלבד).
עלות התוכנית החל מ-7/2018 הינה בסך 141,000 ש"ח (כולל תקורה).
כאמור, משרד הרווחה משתתף בשיעור 75% מהעלות השנתית (השתתפות המשרד בחלקיות השנה מסתכמת ב- 100,000 ₪) והמימון העירוני בשיעור 25% (כולל תקורה) בסך 41,000 ש"ח.
לצורך הפעלת התוכנית תידרש ניידת שתשמש כמועדון נוער נייד.
את הניידת שיועדה לנושא יש להתאים ולצייד בעלות חד פעמית של כ- 75,000 ₪ (כולל תקורה לחברה למוסדות חינוך).

הפעלת התוכנית מותנת בקבלת אישור סופי להשתתפות ממשד הרווחה.

לפיכך הוחלט לאשר :

1. התקשרות עם חב' מוסדות חינוך החל מ- 7/2018 בסך 201,000 ₪ (כולל תקורה לחברת מוסדות חינוך) בגין הפעלת התוכנית והצטיידות הניידת.
2. תוספת תקציבית בסך 100,000 ₪ מסעיף 01/34532/936/9 טיפול בנוער ובצעירים לסעיף 01/84360/752/6 תוכנית "ניידת רחוב".
3. העברה תקציבית בסך 41,000 ש"ח מסעיף 01/761930/797/9 "שונות" לסעיף 01/84360/752/6 תוכנית "ניידת רחוב" עבור הפעלת התוכנית.
4. העברה תקציבית בסך 75,000 ש"ח מסעיף 01/761930/797/9 "שונות" לסעיף 01/81473/854/6 - "תכנית ניידת רחוב" עבור התאמה והצטיידות הניידת.
5. העברה תקציבית בסך 141,000 ₪ מסעיף 01/81473/854/01 - "החזר מנהל שירותים חברתיים לתכנית ניידת רחוב" לסעיפים הבאים:
 - א. 126,000 ₪ לסעיף 01/81473/854/6 - "תכנית ניידת רחוב"
 - ב. 4,000 ₪ - לסעיף 01/81471/534/1 - "דלק ושמן"
 - ג. 11,000 ש"ח - לסעיף 01/81471/531/7 - "אחזקת רכב"

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1351 משפחתונים בבית אלבר-פרץ חיות 38

עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") הינה בעלת זכויות בבניין מגורים בן ארבע קומות ובו 8 דירות, ברח' פרץ חיות 38 הידוע כחלקה 144 בגוש 6904 (להלן: "הנכס")

העירייה קיבלה את הנכס בירושה מהגב' אלבר ריקה ז"ל כהקדש. ע"פ ההקדש 6 דירות ישמשו כמשפחתונים לגילאי 0-3 ושתי דירות ישמשו כמועדונית לילדים לגילאי 3-6 ו-9-6.

לפני מס' שנים, שיפצה העירייה את הנכס והכשירה אותו לשימוש מגורים והפעלת משפחתונים.

מועצת העירייה בישיבתה ה-71 מיום 05/08/2013 אישרה פרסום מכרז פומבי להשכרת 6 דירות מגורים והפעלת משפחתונים בדירות. הוחלט כי דמי השכירות לכל דירה ייקבעו מראש והתחרות תהיה בהתאם למדדים איכותיים שיקבעו במכרז.

ב-08/01/2015 פורסם מכרז מס' 35/2014 להשכרת שש (6) דירות מגורים בנכס למטרת מגורים והפעלת משפחתונים בדירות המגורים.

עיקרי תנאי המכרז:

- א. דמי השכירות החודשיים נקבעו בין 2250-2500 ₪ בהתאם לגודל הדירה.
 - ב. תנאי סף - מטפלת/מוסמכת בעלת תעודת מטפלת/סוג 1 מטעם האגף להכשרה מקצועית של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
 - ג. עמידת המשתתף במכרז במדדי איכות שנקבעו מראש.
 - ד. תקופת השכירות ל-3 שנים בתוספת אופציה שנתיים לעירייה.
- עמידה בתנאים אלו מאפשרת קבלת סמל ע"י האגף למעונות יום ומשפחתונים של משרד העבודה המעביר לעירייה תשלום בגין הפעלה שוטפת בסך של 400 ₪ לחודש לכל משפחתון.
- ועדות מכרזים אישרו שלוש זוכות במכרז ונותרו 3 דירות ריקות וזאת בשל תנאי המכרז (שכ"ד וקריטריונים) מינהל שירותים חברתיים ניסה לשווק את הפרויקט בדרכים שונות אך עלו קשיים רבים ולא הצליחו לאתר מפעילים מתאימים.
- לצורך קידום הפעלת משפחתונים ב-3 הדירות הפנויות הציע מינהל שירותים חברתיים מספר פתרונות:

- א. **הפחתת דמי השכירות החודשיים**: הפחתה בדמי השכירות שתקל משמעותית על מפעילי המשפחתונים ותגדיל את הכנסתם.
 - ב. **הגדלת קהל היעד להפעלת המשפחתונים**: קבלת מועמדים **בעלי ניסיון** בהפעלת גן/משפחתון וטיפול בילדים בגיל הרך בכפוף לדרישות ועדת קבלה של מינהל השירותים החברתיים. (בנוסף למועמדים בעלי תעודת מטפלת סוג 1 ומועמדים בעלי הכשרה או השכלה בתחום הגיל הרך).
- השוכרות אשר מפעילות כיום משפחתונים ב-3 דירות בנכס פנו למינהל שירותים חברתיים וציינו את הקשיים הכלכליים בהפעלת המשפחתונים לאור ההוצאות הרבות. תקופת השכירות מסתיימת בשנה הקרובה. בתום תקופת השכירות קיימת אופציה לשנתיים נוספות. הואיל וכך הוצע להפחית את דמי השכירות החודשיים לשוכרות הקיימות ובכך ליצור אחידות בין השוכרות הקיימות לבין השוכרים העתידיים.

לאור האמור הוחלט לאשר את שינוי התנאים הבאים:

- א. דמי השכירות שישלמו מפעילי המשפחתונים בדירות יהיו כמפורט להלן:
 - דירה בשטח 55 מ"ר (בקומות 1 ו-2) - 1000 ₪ לחודש.
 - דירה בשטח 55 מ"ר (דירה מס' 7, קומה 4) - 1250 ₪ לחודש.
 - דירה בשטח 65 מ"ר (קומה 3) - 1000 ₪ לחודש.
 - דירה בשטח 82 מ"ר (בקומות 2 ו-3) - 1250 ₪ לחודש.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1351) משפחתונים בבית אלבר-פרץ חיות 38 (המשד)

- ב. החל מיום 01/07/2018 יופחתו דמי השכירות החודשיים לשוכרות הקיימות בנכס ויהיו בהתאם לסעיף א לעיל.
- ג. תקופת השכירות ל-3 שנים החל ממועד מסירת החזקה בתוספת אופציה לעירייה לשנתיים נוספות ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
- ד. העירייה תתקשר עם מטפלות/בעלות תעודה סוג 1 מטעם האגף להכשרה מקצועית של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ו/או בעלת הכשרה או השכלה בתחום "הגיל הרך" (גיל הרך לידה-3) ו/או מטפלות/בעלות ניסיון בהפעלת משפחתון/גן ו/או ניסיון בתחום גיל הרך והכל בכפוף לעמידה בתנאי ועדה קבלה של מינהל השירותים החברתיים אשר נכון להיום כוללת את מנהלת תחום ילד נוער ומשפחה ורכזות המשפחתונים.
- ה. הצוות העירוני ינהל מו"מ עם מציעים פוטנציאליים העומדים בתנאי ההתקשרות.

1352) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, כמפורט להלן:

1. העברה בסך 90,000 ש"ח מסעיף 01-761930-911 "כיסוי גירעון מצטבר", לסעיפים הבאים:
22,000 ש"ח - 01-993600-758 "אחזקת מרכזיות טלפוניה"
68,000 ש"ח - 01-613160-781 "פעולות לשיפור השירות"
לצורך מתן מענה טלפוני בעקבות הרחבת חקיקה בזכאות לחנייות לנכים.
2. העברה ע"ס 212,000 ש"ח מסעיף 01/84240/786/6 "הלנת דרי רחוב בדירת הצעד הראשון" לסעיף 01/84240/851/7 "שיקום דרי רחוב" בגין העסקת 2 משרות עו"ס לטיפול בדרי רחוב באמצעות חב' מוסדות החינוך החל מ-6/2018. התקציב כולל תקורה לחב' מוסדות החינוך בשיעור 5%. ההתקשרות עם חב' מוסדות החינוך החל מ-6/2018 בסך 212,000 ש"ח.
3. העברה ע"ס 50,000 ש"ח מסעיף 01/84730/787/9 "טיפול בנפגעי אלכוהול ומהמרים כפייתיים" לסעיף 01/84730/851/9 "הפעלת מרכזי יום לנגמלים – מוס"ח" לטובת תגבור הפעלת מרכזי יום לנגמלים הפעלה באמצעות מוסדות חינוך. כמו כן מוצע לאשר הגדלת התקשרות עם חב' מוסדות החינוך בסך 50,000 ש"ח החל מ-5/2018.
4. העברה ע"ס 134 אש"ח מסעיף 01-7813-110-5 "משכורת כוללת" לסעיף 01-7813-230-3 "משימות חולפות", עבור המרת 3 משרות נהג קבועות לחולפות באגף הפיקוח, החל ממאי 2018.

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

1352 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 (המשך)

5. העברה על סך 2,375,000 ₪ למימון התייקרות שכר עובדי קבלן בעקבות העלייה בשכר המינימום השעתי החל מחודש 4/2018, הנובעת מצו הרחבה בדבר קיצור שבוע העבודה במשק ל-42 שעות עבודה.

ההעברה מסעיפים 01/76193/794 התייקרויות ובלתי נראה מראש – 2,000,000
01/76193/798 עתודת הסכם עובדי קבלן – 375,000
לסעיפים :

1,153,000	-	ניקוי ו/או שטיפה ע י קבלנים	01/71223/755
37,000	-	אבטחה ושמירה - סיירים	01/72220/751
645,000	-	שמירה על פסל דני קראוון	01/74630/755
		עבודה בקבלנות - ניקיון משרדים	
10,000	-		01/78110/751
12,000	-	אחזקת תחנות עזרה ראשונה	01/79130/752
10,000	-	ניקיון	01/81121/751
16,000	-	רישום תלמידים	01/81170/783
8,000	-	ניקיון באשכולות גני ילדים	01/81220/754
16,000	-	עבודה בקבלנות - נקיון בתי"ס	01/81324/751
12,000	-	קבלני ניקיון - יובל חינוד	01/81324/861
6,000	-	קבלנות נקיון - יובל חינוד	01/81328/866
19,000	-	עבודה בקבלנות-נקיון בתי ס	01/81331/752
13,000	-	ניקיון בית שטראוס	01/81331/753
8,000	-	קבלני ניקיון פנימיות - יובל חינוד	01/81333/869
16,000	-	קבלן ניקיון ואחזקה-יובל חינוד	01/81334/864
7,000	-	עבודה בקבלנות-נקיון	01/81431/751
7,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81721/869
14,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81722/869
5,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81723/869
3,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81724/869
5,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81725/869
5,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81726/869
14,000	-	קבלני נקיון-יובל חינוד	01/81731/869
13,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81732/869
80,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81733/869
8,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81734/869
10,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81735/869
35,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81736/869
2,000	-	קבלני ניקיון יובל חינוד	01/81737/869
4,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81738/869
8,000	-	קבלנות ניקיון	01/81739/751
2,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81751/869
1,000	-	בי ס רוז מצקין-יובל חינוד	01/81755/861
1,000	-	קבלני ניקיון-יובל חינוד	01/81761/869
64,000	-	נקיון במתקני האגף השונים	01/84110/751
31,000	-	נקיון במתקני האגף השונים	01/84120/751
13,000	-	נקיון במתקני האגף השונים	01/84130/751
11,000	-	נקיון במתקני האגף השונים	01/84140/751

**פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18**

8,000	-	נקיון קבלני	01/84622/751
4,000	-	העסקת קבלן נקיון	01/99212/752
4,000	-	נקיון מינהל הנדסה ובת ש	01/99222/752
3,000	-	העסקת קבלן נקיון	01/99232/752
3,000	-	העסקת קבלן ניקיון	01/99242/752
2,000	-	העסקת קבלן ניקיון	01/99252/752
2,000	-	העסקת קבלן ניקיון	01/99262/752
2,000	-	קבלן ניקיון	01/99271/752
1,000	-	קבלן ניקיון	01/99272/752
3,000	-	העסקת קבלן נקיון	01/99273/752
5,000	-	קבלן ניקיון	01/99274/752
7,000	-	קבלן ניקיון	01/99275/752
4,000	-	קבלן ניקיון	01/99276/752
3,000	-	העסקת קבלן ניקיון	01/99277/752

6. תוספת תקציבית בסך 31,000 ש"ח בסעיף 42-929-01 "השתתפות משה"ח לתוכנית לאומית לילדים בסיכון" ובסעיף 851-8169-01 "תכניות לאומיות לילדים ונוער" לטובת פרויקטים בתכנית הלאומית באמצעות חברת מוסדות חינוך.
7. העברה תקציבית בסך 23,000 ש"ח מסעיף 851-8436-01 "תכנית לאומית לילדים ונוער בסיכון" לסעיף 851-8169-01 "תכניות לאומיות לילדים ונוער" לטובת פרויקטים בתכנית הלאומית בחינוך באמצעות חברת מוסדות חינוך
8. העברה תקציבית בסך 88,000 ש"ח מסעיף 797-76193-01 "שונות" לסעיף 853-81474-01 "אכפת גם בלילה" לטובת הקמת צוות נוסף (סה"כ 1 משרה) לתגבור הפרויקט ביפו באמצעות חברת מוסדות חינוך. יישום השינויים הארגוניים בכפוף להנחיות משרד הפנים.
9. העברה תקציבית בסך 5,000 ש"ח מסעיף 983-81122-01 "רכישת גלאי איתוראן" לסעיף 693-81472-01 "מחשוב יחידתי" לטובת שדרוג מחשבים ניידים לקבס"ים.
10. העברה תקציבית בסך 100,000 ש"ח מסעיף 784-8131-01 "פרויקט התיקשוב" לסעיף 781-81123-01 "פרויקטים בתחומי ניקיון" לטובת תגבור פרויקט ניקיון בבתי ספר וגני ילדים.
11. העברה ע"ס 560,000 ₪ לצמצום המשרות הבאות באגף נכסים : 1 רכז תכנון ובקרה (פרק 93112), 3 מנהל עסקה (פרק 93120), 2 מנהל עסקה (פרק 93130) ומעבר להעסקה בסעיפי פעולות, החל מ- 7/18.

מהסעיפים הבאים :

סעיף		סכום (אלפי ₪)
01/931300/110/1	משכורת כוללת	40
01/931300/124/7	החזר הוצאות	15
01/931300/130/5	תשלומים מיוחדים	30
01/931300/181/7	מיסים וביטוח לאומי	15
01/931300/182/8	קופות גמל והשתלמות	20
01/931200/110/4	משכורת כוללת	250
01/931200/182/2	קופות גמל והשתלמות	50
01/931120/110/8	משכורת כוללת	140
	סה"כ	560

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1352 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 (המשך)

לסעיפים הבאים:

סעיף	שם	סכום (אלפי ₪)
01/931300/752/2	סקר הפקעות	207
01/931300/751/1	טיפול בהכנת חוזים	102
01/931400/754/1	השלמת מידע מחשובי	108
01/931200/753/6	התקשרויות במקלטים	143
	סה"כ	560

הוחלט לאשר את העברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, כמפורט לעיל.

1353 מחיקת חובות המגיעים לעירייה

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 ואכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.

לפיכך מוגשות לאשור חברי ועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטוע מפרוטוקול ועדת פשרות בראשות מנכ"ל העירייה מס' 4/2018 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 7,517,693 ₪.

מצ"ב קיטועים מפרוטוקולים של ועדת משנה לפשרות מס' 9/2018, 10/2018, 14/2018, 19/2018, 23/2018 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 1,905,249 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף אגרות ודמי שירותים לאחר אישור ועדת הנחות 2/2018 – הסכומים למחיקה מסתכמים לסך 311,627 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף גביית ארנונה לאחר אישור ועדת הנחות 2/2018 – הסכומים למחיקה מסתכמים לסך 7,460 ₪.

הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

1354 פרוטוקולי וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 2/2018 של וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 3/2018 ו- 4/2018 של וועדת הנחות לנושא מבנה מגורים שאינו בשימוש

הוחלט לאשר הפרוטוקולים המצ"ב.

1355 מקבץ תעריפים

הוחלט לאשר את מקבץ התעריפים המצ"ב.

1356 רשימה מס' 21 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 21 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017, המסתכמת לסך של 13,471,000 ש"ח, המצ"ב.

1357 רשימה מס' 121 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 121 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, המסתכמת לסך של 25,500,000 ₪, המצ"ב.

1358 רשימה מס' 6 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018

הוחלט לאשר את רשימה מס' 6 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של 6,854,000 ₪, המצ"ב.

1359 רשימה מס' 106 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018

הוחלט לאשר את רשימה מס' 106 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של 711,000 ₪, המצ"ב.

פרוטוקול מס' (כ') 53/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך ט"ז אייר תשע"ח, 1.5.18

רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018 (1360)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של 16,231,000 ₪, המצ"ב.

רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 (1361)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של 20,746,000 ₪, המצ"ב.

רשימה מס' 4 של העברות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 (1362)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 4 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של 6,376,000 ₪, המצ"ב.

רשימה מס' 5 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 (1363)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 5 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של 232,960,000 ₪, המצ"ב.

ראש העירייה הבהיר כי אנו מצויים בתקופת בחירות ובהתאם פועלת העירייה על פי המסגרת המשפטית הרלוונטית.

רון חולדאי
ראש העירייה

ענבל גולן
מזכירת הועדה